

RECRUTEMENT

COMMUNAUTÉ de COMMUNES du VAL DE SULLY
Bonnée (45460) – 24 500 habitants

Recherche

**Chargé(e) de production saison culturelle 2021
Catégorie C – Temps non complet (17 h 30/35^{ème})**

Cadre d'emploi des Adjointes administratifs

Sous l'autorité du responsable du service Culture-patrimoine, vous serez chargé de :

- mettre en œuvre la saison culturelle 2021 (juillet à décembre 2021)

Profil recherché :

Savoir :

- Bonne culture générale et artistique, connaissance du monde culturel et de ses problématiques.
- Expérience dans l'organisation d'événements, connaissance de la législation du spectacle.
- Créativité.
- Sens de l'organisation, gestion du temps et des priorités
- Maîtrise de l'outil informatique
- Maîtrise des techniques et supports de base en communication et relations média.

Savoir-faire :

Suivi administratif, budgétaire et logistique

- Assurer le suivi administratif, budgétaire et logistique de la programmation culturelle communautaire : suivi des contrats de cession et de la facturation, coordination administrative et logistique avec les artistes, compagnies, prestataires et partenaires de la saison culturelle.
- En lien avec le service communication : assurer la visibilité de la saison culturelle, diffuser l'information de façon ciblée.
- Suivre les dossiers de subventions : réception et traitement des demandes de subventions des associations culturelles du territoire, suivi de la convention PACT-Centre Val de Loire.
- Accueillir et renseigner les personnes au téléphone, par mail et par courrier.

Mise en œuvre des événements :

- Organiser l'accueil des artistes et des prestataires (hébergement, restauration, transferts, feuilles de route, courses, préparation des loges, accompagnements des artistes lors de leurs présences...)
- Sur place le jour du spectacle : assurer l'accueil des artistes et des prestataires, la coordination logistique avec la commune ou le site d'accueil, l'accueil du public, le cas échéant la billetterie. S'assurer de la mise en œuvre des conditions de sécurité. Mettre en œuvre les conditions sanitaires éventuelles en vigueur à la date de représentation.
- Développer un outil de connaissance des publics et d'évaluation de l'action culturelle communautaire, préconiser de nouvelles orientations.

Savoir-être :

- Bon relationnel, facilités d'expression, capacité d'adaptation et de proposition.
 - Autonomie dans l'organisation du travail
 - Sens du service public
 - Sens de l'organisation, du travail en équipe
 - Qualités relationnelles
 - Discipline, rigueur
 - Diplomatie et discrétion
 - Disponibilité
-

Conditions de travail :

- Horaires de travail : 17,5h par semaine (avec travail le week-end en cas de représentation)
 - A minima, intervention requise sur des représentations prévues les 4 juillet, 11 juillet, 18 juillet, 25 juillet, 1^{er} août, 25 septembre, 15 et 16 octobre.
 - Adaptabilité : gestion de publics diversifiés
 - Recrutement contractuel
 - Poste à pourvoir dès le 1^{er} juillet 2021
-

Modalités de candidature :

Curriculum vitae et lettre de motivation à transmettre à l'adresse suivante :
Communauté de Communes du Val de Sully
Monsieur Gérard BOUDIER, Président
28 route des Bordes
45460 Bonnée

Pour tous renseignements, contacter Monsieur Gautier MERGEY, au 02 18 18 00 28, ou par mail :
g.mergey@valdesully.fr