

Recrute

Pour le réseau communautaire des Médiathèques

Un bibliothécaire adjoint H/F

(Temps complet)

Cadre d'emploi des Adjointes du patrimoine (Cat. C)

Lieu de travail : 45 – Territoire de la communauté de communes Val de Sully. (19 communes)

Type de contrat : contrat à durée déterminée de 8 mois (Janvier à Aout 2019 pour remplacement d'un agent indisponible). Expérience similaire appréciée - Formation Bac + 2 ou équivalent.

Le réseau des médiathèques Val de Sully qui compte 13 médiathèques et bibliothèques est actuellement en cours de structuration. L'équipe est constituée de 19 personnes. Chacun participe à l'accueil quotidien du public, l'accueil de groupe, la veille documentaire, la structuration du réseau et la médiation culturelle. La polyvalence et la pluridisciplinarité sont marquées.

MISSIONS

Accueil du public. Vous participez à l'accueil quotidien du public individuel ou de groupe (enfant ou adulte) ; au rangement des collections, à leur valorisation ; à l'attribution des réservations et à la préparation de la navette.

Projets de médiation. Vous proposez des outils de médiation culturelle en lien avec les fonds (constitution, valorisation et présentation de fonds thématiques à destination des classes). Vous participez à l'organisation et à l'animation d'événements en lien avec vos missions ou celles des autres agents.

Suivi des collections. Vous participez au développement des collections selon les besoins des pôles documentaires. Vous participez à l'indexation, au catalogage, au désherbage des fonds, à la reprise de saisie informatique des nouveaux fonds et à l'équipement des documents.

Services numériques. Vous participez à la mise à jour du portail : <http://mediatheques.valdesully.fr/>

Autres. En fonction de vos compétences et des besoins du service, vous serez amené à participer aux autres tâches internes, afin d'avoir une bonne connaissance du service.

CONDITIONS d'EXERCICE

Travail du lundi au samedi ou du mardi au vendredi (Une semaine sur deux). Une permanence par semaine jusqu'à 19h15. Disponibilité ponctuellement en soirée (rendez-vous culturels).

Planning de service public transversal sur plusieurs équipements du réseau – Déplacements réguliers sur le réseau.

PROFIL : Adjoint du patrimoine et des bibliothèques.

Vous êtes intéressé par le milieu culturel, vous faites preuve de curiosité intellectuelle et de polyvalence. Vous avez de bonnes connaissances ou un intérêt prononcé pour la littérature. Vous avez de bonnes connaissances en informatique et les outils du web.

Vous aimez le travail en équipe, faites preuve d'autonomie, de capacité à organiser votre travail, à anticiper, à faire des propositions. Vous possédez une grande capacité d'adaptation et de réactivité. Vous faites preuve de rigueur, d'assiduité et de ponctualité.

Une expérience similaire serait appréciée.

Permis B nécessaire.

- **Structure de recrutement:** Communauté de communes du Val de Sully
- **Localisation géographique :** 28 route des Bordes. 45460 BONNEE
- **Type d'employeur:** Fonction publique territoriale
- **Fonction / métier :** Bibliothécaire adjoint
- **Rémunération :** Statutaire
- **Niveau de responsabilité :** C : employé qualifié

- **Date limite de candidature:** 15 décembre 2018
- **Date de prise d'effet du poste:** Lundi 7 janvier 2019

Contact et informations

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV), à Madame Nicole LEPELTIER, présidente – Communauté de Communes du Val de Sully — 28 route des Bordes – 45460 BONNEE. Ou par mail à bibliotheques@valdesully.fr. Pour tout renseignement : Christine VIÉ 02 38 35 05 58